# Voluntariado MIC ANEXO

Diccionario explicativo y Organigrama



# DICCIONARIO EXPLICATIVO DEL ORGANIGRAMA DEL VOLUNTARIADO

# ÁREA VOLUNTARIADO:

Todo lo referido a los/as voluntarios/as

# CAPTACIÓN, SELECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE VOLUNTARIOS/AS:

Conseguir voluntarios/as para colaborar en nuestros proyectos y ofrecerle el seguimiento correspondiente.

#### CONEXIÓN CON LA FUNDACIÓN SIGNOS SOLIDARIOS:

La responsable de la Congregación se coordina con FSS.

### **CRITERIOS/REQUISITOS:**

Ver "Voluntariado MIC. Lineamientos" y Criterios de participación en Campos de trabajo.

# CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL VOLUNTARIADO:

Día internacional del voluntariado, 5 de diciembre

#### **EDAD:**

Adultos, jóvenes y/o adolecentes.

# FORMACIÓN VOLUNTARIADO:

Les informamos sobre nuestra realidad MIC y colaboramos en su preparación para la participación en los proyectos de voluntariado en el que participen

### INFORMACIÓN VOLUNTARIADO:

A los/as voluntarios/as se les informará sobre los proyectos de la FSS y de las Provincias a través de la web, de su correo electrónico y mediante el envío de las revista FSS.

Se aprovechará para hacerlo el día del voluntariado.

#### PRESUPUESTO:

Se elaborará un presupuesto teniendo en cuenta:

- ✓ Gastos de la responsable general del voluntariado
- ✓ Propaganda (trípticos, revista)
- ✓ Promoción voluntariado, formación
- ✓ Correspondencia (envío de cartas, proyectos, etc.)
- ✓ Día del voluntariado

#### **RESPONSABLES VOLUNTARIADO:**

Una persona a nivel Congregación
Una persona a nivel Provincia o Delegación
Una persona a nivel comunitario si hubiera lugar

# TIEMPOS DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS PARA VOLUNTARIOS/AS:

#### A. VOLUNTARIADO NACIONAL:

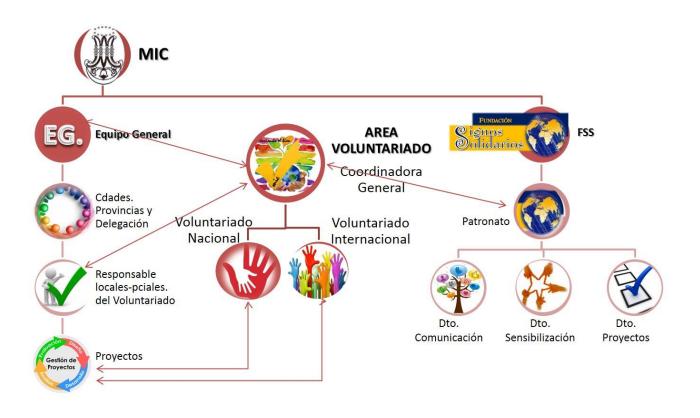
Dentro de la misma comunidad, ellas se organizan.

Dentro del mismo país, con intercambio o aportación del voluntario/a, en enero.

#### **B. VOLUNTARIADO INTERNACIONAL:**

Para el voluntariado internacional, se presentan los proyectos en septiembre u octubre.

Las comunidades presentarán también las características y/o necesidades concretas de participación del voluntariado.



Tiempo de presentación

Presupuesto

Día del Voluntariado Captación Selección Seguimiento

Formación Información Criterios/Requisitos Tipos de Colaboración E-mail personalizado Área Voluntar.